

## 國立新竹高級中學 111 學年度第 1 次校務會議紀錄

壹、開會時間：111 年 8 月 29 日（星期一）上午 10 時

貳、開會地點：視聽教育館 2 樓會議室

參、主席：郭校長珍祥

紀錄：黃雀惠

肆、出席人員：（詳會議簽到表）

應到人數：教職員成員 139 人 家長會代表 6 人 學生代表 13 人

實到人數：教職員成員 127 人 家長會代表 2 人 學生代表 9 人

伍、徵詢會議程序：無異議

陸、報告上次會議決議事項執行情形（詳如 110 學年度第 3 次校務會議決議事項分辦表影本）。

柒、校長報告：（略）

捌、各處室報告

### 玖、報告上次會議決議事項及列管事項執行情形

- 一、12/9 陸運會及 12/11 百年校慶慶祝大會屬學校重要集會，務必參與活動，請老師提醒學生不得隨意請假。
- 二、同仁規劃經營自媒體時，若涉及業配、廠商分潤等利益，應為法所不許，對於兼職樣態有疑慮請洽人事室。

### 拾、各處室報告

#### 百年校慶活動

3/30(三) 大師論壇-- 南茂科技董事長鄭世杰及京元電子總經理劉安炫

4/17(日) 百年校慶團圓募款聯誼餐會--

4/27(三) 百年校慶合唱比賽

5/18(三) 大師論壇-- 陳力俊教授(清華大學前校長)、彭宗平教授(元智大學前校長)、武東星教授(暨南大學校長)

5/27(五) 音樂班暨音樂班校友音樂會--錄製影片透過線上方式分享

6/10(五) 水上運動會-- 延至 8/15、8/16 中午進行

7/08(五)~7/16(六) 校旗傳遞單車環島--

8/13(六) 校友盃籃球賽--

- 8/28(日) 百年校慶校友紀念音樂會(校外場新竹市文化中心演藝廳)--竹友男聲合唱團、竹中愛樂管樂團、新竹中學校友管弦樂團
- 9/24(六) 十八尖山路跑活動
- 10/22(六) 百年校慶高爾夫球賽
- 10/28(五) 百年校慶桌球聯誼賽
- 11/25(五) 百年校慶羽球聯誼賽
- 11/27(日) 百年校慶校友紀念音樂會(校內場本校演藝廳)--竹友男聲合唱團、竹中愛樂管樂團、新竹中學校友管弦樂團
- 12/ 08(四) 竹中海內外校友聯歡慶祝母校百年校慶音樂會(本校演藝廳)
- 12/ 09(五) 陸上運動會
- 12/10(六) 百年校慶音樂會--校內音樂性社團演出
- 12/11(日) 百年校慶慶祝大會
- 百年校慶藝文美展--本校劍道館
- 11/08(二)~11/18(五)百年校慶師長校友書法展、國畫展
- 11/22(二)~12/02(五) 百年校慶師長校友西畫展
- 12/06(二)~12/16(五) 百年校慶師長校友攝影展

## 教務處

### 一、本學期各項測驗日期：

#### 1. 本校定期考試

08月31日	高二暑假作業暨高一銜接教育考試
10月13~14日	第一次期中考
11月24~25日	第二次期中考
12月26~27日	高三期末考
01月16~18日	高一二期末考

#### 2. 高三模擬考

08月01~02日	高三第一次模擬考
09月07~08日	高三第二次模擬考
10月19日	高三英語聽力測驗模擬考
11月01~02日	高三第三次模擬考
12月06~07日	高三第四次模擬考

#### 3. 音樂班術科考試

09月13、16日 音樂班主副修期初考

01月03、06日 音樂班主副修期末考

#### 4. 大學入學相關考試

10月22日 111學年度高中英語聽力測驗第一次考試

12月10日 111學年度高中英語聽力測驗第二次考試

01月13~15日 大學入學學科能力測驗

## 二、本學期重要行事曆：

08月30日 開學日，13:05正式上課

09月05日 第8節輔導課開始上課

09月06日 高二三註冊繳費截止

09月14日 英文單字校內檢定(6th)

09月15日 高一註冊繳費截止

09月28日 書法比賽

10月01日 親職教育座談會暨家長會會員代表選舉

10月05日 硬筆書法比賽

10月19日 高一二數學競試

10月21、28日 高三音樂班畢業音樂會

10月26日 國語演說比賽

11月02~04日 111學年度國教署負責區第二區學科能力競賽分區複賽

11月05日 全國英文作文比賽北二區決賽

11月07日 調閱國文科、英文科、數學科作業

11月08日 百年校慶師長校友書法展、國畫展開展

11月08日 課程發展委員會會議

11月09日 全國英語演講比賽北二區決賽

11月11日 高二音樂班班級音樂會

11月22日 百年校慶師長校友西畫展開展

12月06日 百年校慶師長校友攝影展開展

12月06日 調閱自然科、社會科作業

12月09日 77屆陸上運動會

12月10日 校慶音樂會

12月11日 百年校慶慶祝大會暨園遊會

12月12日 校慶補假

12月17日 補行上班上課(補1/13學測)

12月21日 轉組申請開始

12月23日 高一音樂班室內樂音樂會

12月28日 越野賽跑測驗

01月07日 補行上班上課(補1/20彈性放假)

01月12日 下午停課(學測考場布置)

01月19日 休業式

### 三、暑期競賽與工作成果：

1. 感謝老師在暑假期間開設高一、高二重補修課程及高三自學輔導課程。
2. 8月5日辦理第4次教師甄選，8月15日辦理第5次教師甄選，仍有化學科教師缺額一位，預計寒假再招聘。
3. 本學期代辦費收取會議已於8月18日召開討論，並完成各項經費審查作業。
4. 8月3日(三)辦理本校高一數資班學生入班複選工作，非常感謝所有協助試務工作的老師及行政人員；高一數資班正取30名，全數報到。

### 四、重要宣導事項：

1. 本校 111 學年度升大學各管道合計共錄取醫科(含牙醫)25人，台大62人，清大72人，陽明交大69人，成大71人，政大22人。醫科+台清成交政321人，佔全體畢業生49%，國立大學錄取522人，佔79.8%。另有17人錄取海外知名大學。
2. 線上課程 Google Classroom 各班代碼由教學組及實驗研究組統一設定，分為原班授課班級代碼(教學組負責)及跑班選修課程(實驗研究組負責)兩種代碼。若老師有個別開設線上教室，請於班級 Google Classroom 公告讓學生及教學組知悉。
3. 響應節能減碳，自 111 學年度第一學期起，不再寄發紙本成績單，定期考查成績及排名請學生及家長登入成績系統線上查詢。家長原則上可與學生共用帳號查詢，亦可另行申請家長帳號，於成績系統點選「註冊」，以家長個人信箱註冊時，需輸入家長代碼驗證身份，家長代碼為「學生學號+學生身份證字號(英文大寫)」，共計16碼，請各班導師協助向學生及家長宣導。如有特殊原因(如申請獎學金等)需紙本成績單者，則可至註冊組申請。
4. 請同仁多和學生宣導，學習歷程檔案應具備標題、目錄、摘要、課程介紹、成果介紹及心得反思等項目，切勿單純將作業或作品拍照後就直接上傳。
5. 依據本校定期考試(含假期作業考)缺考處理辦法之規定：「學生於定期考試之請假，經學務處核准後，最晚於定期考試結束後三個工作天(含)內至教務處試務組填寫『定期考試(含假期作業考)缺考處理方式申請書』，逾期不予受理。補考實施，應於定期考試結束後10個工作天(含)內完成，並繳交成績予註冊組。」請大家提醒學生於定期考試(含假期作業考)有缺考者，應檢附假單、填具申請書，向試務組提出補考申請。
6. 依據特殊考場申請辦法，請導師(含資源班導師)協助符合申請資格並有特殊考場需求之學生於規定時間內提出申請。
7. 本學期各授課階段累計授課日數一覽表：扣除考試、校慶活動之實際授課日數。

授 課 階 段		週一	週二	週三	週四	週五	小計
高一、二	第一次段考(10/13)前	5	6.5	6	6	5	28.5
	第二次段考(11/24)前	6	6	6	5	5	28
	期末考(1/16)前	5	7	7	6	7	32

	合 計	16	19.5	19	17	17	88.5
高三	第一次段考(10/13)前	5	6.5	6	5	5	27.5
	第二次段考(11/24)前	6	5	5	5	5	26
	期末考(12/26)前	3	4	4	4	4	19
	合 計	14	15.5	15	14	14	72.5

#### 五、重要工作事項：

1. 本學期高一二第八節輔導課實施時間為 111.09.05(一)~112.01.06(五)，高三第八節輔導課實施時間為 111.09.05(一)~111.12.23(五)，請老師協助課程的安排。12/8(四)配合陸運會預演以及 12/11(六)補行 1/13(五)調整放假的課程，該日第 8 節輔導課程停課。
2. 學習歷程檔案時程宣導：高二三學生預計於 9/7 完成 110 學年度檔案勾選作業，十月提交至教育部中央資料庫（提交後不可更改）。111 學年度上傳及認證時程待本學期學習歷程工作小組會議討論決議後另行公告。
3. 111 學年度上學期高三教科書於 7/25(一)發放，高一教科書則於 8/22(二)新生訓練第一天發放，高二將於 8/30(二)開學日發放。如有多餘書籍請歸還至設備組，高二、高三尚有教科書未及發放，請開學後待設備組通知後前去書庫領取。欲退書、更換瑕疵品者切勿做任何畫記，否則無法更換。若有教科書相關問題請務必於 9/7(三)中午 12:30 前逕洽設備組，逾期不受理。
4. 國教署暫定於 11/2(三)~11/4(五)三天辦理 111 學年度國教署負責區第二區數學、資訊與自然學科能力競賽。屆時須請高一班級協助科學館場地佈置及清理回復。會請高一二數理資優班協助競賽當日換場及佈置，再麻煩導師協助配合。也請數理科同仁協助培訓學生，期待本校能於此競賽中獲得佳績。
5. 請未擔任導師職務的同仁將筆電歸還至設備組。導師筆電應使用於班級活動（例如班級讀書會），請導師愛惜使用班級筆電。
6. 因應實驗安全衛生法，於 110 學年開始，只要進入實驗室上課，就需要穿著實驗衣及不露趾的包鞋。
7. 高一、高二及高三特殊生名單已於 111 年 8 月 22 日前寄到各位老師的教育雲信箱；特殊生名單基於保密原則，請勿外流。若老師沒收到名單，會於 8 月 31 日再補寄一次，若仍沒收到可致電資源班助理曾姿穎小姐(分機 104)或資源班李式群老師索取(分機 318)。
8. 各位老師若發現學生疑似自閉症、亞斯伯格或注意力缺陷過動等情形可向資源班提報身心障礙鑑定，若學生已高三，須於今年 9 月中前提報鑑定，否則會影響學生運用身心障礙升學管道升學之權益，詳情可致電資源班李式群老師（分機 318）或資源班行政助理曾姿穎小姐(分機 104)。
9. 若各位老師帶班上特殊生需要協助或學生發生嚴重情緒行為問題，均可致電資源班；個管教師權責分配如下：高三個管教師及資源班導師李式群老師（分機 318）、高二資源班個管教師陳嘉驊老師(分機 104)、高一資源班個

管教師叢微珊老師(分機 318)、特教助理教師許秀鈴分機 318) 或至學習中心尋求協助，學習中心位於高一大樓一樓，探究實作教室隔壁。

10. 請各位老師注意身心障礙學生之學習狀況，根據學生學習反應，適度調整課程評量方式及作業要求。
11. 本學期起，推廣使用平板輔助教學。高一班級可至圖書館借用，高二班級可至教務處借用，高三班級可至輔導室借用，自主學習需求至學務處借用。原則上，希望老師自備投影轉接頭，若忘記帶，可洽設備組臨時借用。新民樓及明德樓自主學習空間另裝 Apple TV 無線投影。
12. 本學期起，推廣使用校務行政 1Campus，教師端除線上點名功能外，另設有推播傳送訊息功能，鼓勵家長使用，建立更即時的親師生溝通平台。

#### 六、補充報告：

- 一、推廣使用校務行政 1Campus 之後，不再寄發紙本成績單，學生與家長都可以透過應用軟體查詢。
- 二、教室網路基地台逐步汰舊換新中，平板輔助教學時，若無線網路連線有問題時，請洽資訊媒體組協助解決。

## 學務處

### 一、學務處工作願景報告：

#### (一)組織介紹：

本學年學務處各組負責組長名單如下，將偕同辛苦的各年級導師及教官室同仁們共同為學生事務費心。

學務主任	主任教官	訓育組長	社團組長	生輔組長	體育組長	衛生組長
范盛傑	劉勁良	劉立偉	吳昀璇	龔晟	蔡承勳	宋美霖

#### (二)本學年延續核心主軸：【自律、負責、守秩序、愛上學】

1. 學生學習活動以自律、負責、多元探索為活動規畫主軸，透過自律的生活歷程，培養學生勇於面對問題、解決問題；在外部負責與內部負責兩個層次上能養成負責的好品德；再透過多元的班級活動、社團活動、特色活動、彈性學習及講座展演，讓學生自我探索與開發潛能。
2. 學生生活強調「守秩序」，秩序是團體及社會中非常重要的生活條件，就像是紅綠燈，有了號誌燈的秩序才能讓交通順暢。期許竹中學生在新學期共同參與學校制定相關辦法的同時也能確實的遵守並執行，方能讓校園生活井然有序，也不用校規來強制管理喔！
3. 從友善校園出發，找回竹中師生「愛上學」的氛圍與環境！

#### (三)本學期新增規範、要點及辦法執行工作重點：

##### 1. 防疫工作

新冠肺炎疫情仍然未停歇，新的學期仍然要請全校教職員工生協助執行防疫工作，防疫工作會經防疫會議通過後於**防疫專區**公告，因疫情狀況無法預測，時常會滾動式修正，還請大家協助配合，感謝！

##### 2. 新課綱 111 學年度修正團、彈課程：高一「團 2 彈 2」、高二「團 3 彈 2」、高三「團 2 彈 3」再出發(週三團、彈行事曆如附件 P42)

111 學年度高一因為本土語言入法後彈性學習因此少了一節課，高二班級團體活動較多，保留一節彈性的班級活動時間供導師運用，高三衝刺學測維持彈 3 提供學科加強。團、彈行事曆中呈現班會是導師基本鐘點，班級活動請導師運用，如有填寫申請單核實支付鐘點，彈性學習原則上由導師運用，如有加強課程輔導則請任課老師填寫申請單(表單均請交回訓育組)。

##### 3. 111 學年度自主學習新架構

111 學年度自主學習推動小組整理修正後的新架構如下：

高一上：探索與奠基

高一下：試行與培力

高二上：自主學習(一)

高二下：自主學習(二)可合併

高三上：沉澱自主學習成果

高三下：優化自主學習成果

## 二、本學期各組規劃工作報告：

### (一)訓育組：

1. 9/8(四) 朱順一合勤獎助學金申請截止;9/22(四)辦理朱順一合勤獎學金暨教育儲蓄專戶審查會議。
2. 9/14(三)進行高二三志工服務時數補登。
3. 10/1(六)舉行親職教育座談暨家代大會，敬邀家長參加，與導師彼此了解，家長亦可趁此機會了解校務運作。
4. 111 學年度家長代表大會於親職座談會結束後舉行，並進行家長委員選舉。
5. 11/30 高三、12/7 高二、12/21 高一週記抽查，請導師協助提醒同學注意抽查日期哦。
6. 12/14(三) 第 6-7 節課進行高三意見反映座談會，同學有意見若即時反應，就能儘速得到解決。
7. 12/14(三) 第 6-7 節課進行高一客家音樂劇，請準時至演藝廳集合。
8. 12/24(六)竹中竹女聯合舞會由竹女主辦，高一二導師可鼓勵同學踴躍報名參加。
9. 12/26(一)高一二服務時數抽查，請導師協助提醒同學要儘早完成。
10. 12/27 日(二)高三段考結束後辦理包高中祈福儀式，請導師提醒同學務必準時於活動中心集合完畢，祈福活動將會準時開始。
11. 1/11(三)高二玩成彈性學習平台資料輸入，請導師協助提醒學生每周固定上傳週心得。

### (二)社團組：

1. 111 學年度社長會議訂於 9/6 (二)、10/18 (二)、11/29 (二)、1/3 (二) 12:20~13:00 於階梯教室進行。
2. 111 學年度社團指導老師會議訂於 9/7(三) 12:30~13:00 於階梯教室進行。
3. 111 學年度音樂比賽在 11/28(一)~12/03(六)。
4. 111 學年度校慶音樂會預定於 12/10 (六)。
5. 111 學年度上學期將辦理三場導師 PLC：
  - (1)10/13(四) 09:00~12:00 蔡佳璇 心理師  
《你需要的是休息，而不是放棄：一念之轉，學減壓和自我照顧》
  - (2)11/25(五) 13:00-16:00 張宇傑 心理師  
《紓舒壓力趣-心理劇取向教師自我療癒工作坊》
  - (3)01/18(三) 13:00-16:00 張智茶 心理師  
《芳療舒壓精油製作 X 自我探索牌卡療育》

### (三)生輔組：

1. 111. 08. 30(星期二)到 111. 09. 05(星期一)為 111-1 學期之友善校園週。如遇霸凌、性騷擾、性侵害及性霸凌事件可撥打以下電話：本校 24 小時高關懷申訴專線【03-5736604】、新竹市反霸凌申訴專線【03-5248168】、教育

部反霸凌專線電話【1953】(反霸凌隨身貼紙將於開學發放，隨個人意願張貼)、本校申訴電子信箱：[studentaffairs@hchs.hc.edu.tw](mailto:studentaffairs@hchs.hc.edu.tw))。

2. 依教育部規定 9 月 21 日為國家防災演練，故當日早上 09:21 分會配合教育部同步實施演練，並會發佈地震警報，請當節課的老師聽到警報聲後，要求學生實施避難演練(趴下、掩護、穩住)，並於第二聲警報發佈時，引導疏散至指定定點集合，並完成人員清查及安全回報動作。疏散路線及集合地點位置相關資料於 9 月 10 日前發至各班(定點集合位置將另行安排時間通知班長至操場集合)。另外配合交通部中央氣象局「地震速報訊息」訂於 9 月 14 日(星期三)上午 9 時 21 分辦理訊息測試，全校師生聽到警報聲響後，請持續上課。本校將於 111 年 9 月 19 日早上 0850-0910 將實施防災演練預演，請各班導師及任課老師注意時間。
3. 教育部國民及學前署防制學生藥務濫用校園宣講入班宣導，本學期高一將安排於班會時間上課，高二已於上學期實施，本學期不授課，高三將於全民國防教育老師於全民國防教育課完成宣導。
4. 同學因故臨時請假請務必告知導師或逕電本校教官室(03-5736604)，並請於 3 日內完成補請假手續，病假請附就醫證明(看病收據或藥袋或家長證明)，事假請事先申請，不接受事後補請，若因緊急事故不能來校者，請家長先行來電請假，並於返校後三天內完成請假程序，請務必按照程序及規定。(防疫假仍請提出隔離證明)
5. 同學上學期間，家人常常會發生假綁架的詐騙電話，家人只要向當事人電話確認安危，方可避免受騙上當。有任何與同學有關假綁架詐騙的電話，可以在第一時間撥打教官室專線(03-5736604)，由教官協助查詢。
6. 學生通學方式及賃居生將於開學後發放表格調查，請各位導師協助調查後將表格繳回教官室彙整(繳交日期為 9 月 2 日前，請注意到截止日期)。
7. 111-1 友善校園週海報創作才藝海報競賽，各班至少繳交一件作品，請高一、二各班於 9 月 16 日前繳件至教官室生輔組長處，高三各班採自由參加，實施辦法會於開學時附在各班資料上。
8. 上放學期間，如果是使用機車或是自行車時，請同學務必配戴合格的安全帽，以維自身安全，未戴者依校規實施懲處；並且督促自行騎腳踏車的學生，停放在車棚腳踏車務必要上鎖，避免遭受到偷竊。

#### (四)體育組：

1. 8 月 29 日(一)體育委員會。
2. 9 月 05 日(一)運動代表隊幹部訓練。
3. 9 月 15 日(四)學生運動傷害急救及防治研習。
4. 9 月 17-18 日(六、日)新竹市運動會游泳項目，地點：南寮游泳池。
5. 9 月 20-22 日(二-四)新竹市運動會田徑項目，地點：新竹市田徑場。
6. 10 月 1 日(六)班際球賽--籃球。
7. 10 月 17 日-11 月 09 日進行體育健康促進週。
8. 10 月 26 日(三)、11 月 9 日(三) 77 屆陸上運動會預賽。

9. 10月28日(五)校慶系列活動-百年校慶羽球聯誼賽，歡迎大家踴躍報名參與。
10. 11月25日(五)校慶系列活動-百年校慶桌球聯誼賽，歡迎大家踴躍報名參與。
11. 12月7日(三)陸運會領隊及裁判會議。
12. 12月8日(四)陸運會預演。
13. 12月9日(五)校慶暨77屆陸上運動大會。
14. 12月28日(三)越野賽跑測驗。
15. 112年1月4日(三)越野賽跑測驗補測。
16. 教師羽球、網球及重訓體適能活動歡迎大家來參與。
17. 學校運動設施請大家愛護及安全使用，請導師協助提醒學生請勿灌籃及攀附於籃球架上方，避免運動意外地發生，如有設施損壞請盡速通報體育組及庶務組，謝謝您的配合。

#### (五)衛生組：

五-1★111學年度上學期重要行事曆：

1. )111.9~112.1 健康促進活動及食品安全宣導
2. )111.9~112.1 食品衛生稽查、線上食材登錄(每日)
3. )每月固定學校菸害防制環境檢核、登革熱防治檢測
4. )若有舉報吸菸者則進行戒菸教育
5. )8月23日新生健康檢查、CPR+AED 急救教育研習課程
6. )8月29日環境教育校園衛生委員會
7. )9月08日服務環保幹部訓練
8. )環保知識擂台賽校內初選(9/9 前鼓勵報名)、新竹市賽 9/17、全國賽 11/19
9. )09月15日運動傷害急救及防護研習
10. )10月01日親職座談會衛教資料發放、班際球賽救護及協助場地整理
11. )10月04日或10月06日流感疫苗接種事宜(待衛生局通知確定日期)
12. )10月17日開始高二、三體格暨視力檢查開始及健康促進宣導
13. )10月26日開始陸運會預賽緊急救護
14. )11月10日支援高三實彈射擊救護
15. )11月24日教職員工健檢
16. )12月09日100週年校慶暨運動大會救護及前後協助場地整理
17. )12月11日百年校慶園遊會緊急救護
18. )12月28日越野賽跑賽救護及前後協助場地整理
19. )12月28日111年度環境教育時數登錄
20. )112年1月31日111年度環境教育成果申報及112年度計畫申報



五-2★校園緊急傷病處理辦法與流程請務必撥冗參閱本校官網

點選行政處室→學務處→健康快樂中心網頁(或掃描右側 QR-code)

五-3★各班學生特殊疾病史將於導師會議發放。

五-4★校園所發之快篩試劑提供在家篩檢，為免執行快篩時氣膠懸浮粒子飛散，有散播傳染病之虞，請勿在校執行快篩；如有特殊情況請務必戴好口罩至健康中心尋求協助，將評估需要後做妥善安排。

五-5★請高二各班導師於開學當日到健康中心簽領防疫物資，9月12日之前仍請遵循以下防疫措施。

## 竹中人守護竹中人

111/06/09

	日期	處置	快篩試劑
確診者	快篩陽性當天為第一天	居隔7天+自主管理7天 第8天無症狀或快篩陰可復課 居隔日以衛生單位正式通知為主	關懷包 由衛生單位給予
同學為確診者	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 全班暫停實體課程三天，進行遠距教學，不需請假。</li> <li>▶ 學校課程、社團、活動等摘下口罩接觸15分鐘以上，教師、學生、教練等三天防疫假，不列入出缺席紀錄，需依校內程序請假。第4天早上快篩陰性復課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 1人1劑快篩</li> </ul>	防疫假期間建議 停止到補習班為原則
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 住宿生:比照同住親友辦理。未打滿三劑不到校3+4天，第8天早上快篩陰性復課。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 1人2劑快篩</li> </ul>	
教師確診	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 導師班暫停實體課程三天，進行遠距教學。</li> <li>▶ 教師辦公室:已完成三劑疫苗接種+快篩陰性0+7自主防疫期間可到校。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 打滿三劑同住家人 <b>0+7(得免居隔,+7天自主防疫)</b> <small>快篩陰性得上班、外出探買，禁止至人潮擁擠處及聚餐。</small></li> <li>▶ 未打滿三劑同住家人 <b>3+4(3天居家隔離與4天自主防疫)</b></li> </ul>	

五-6★COVID-19 疫情仍持續，仍請導師協助叮囑學生配合防疫工作〈每日體溫監控、叮囑衛生習慣的養成如肥皂洗手、開窗通風、勿共飲共食以及使用酒精與漂白水的消毒方式，並落實生病在家休息！提升自身免疫力小撇步~多攝取白開水(每公斤體重至少 30cc)、吃蔬果、做運動、遠離含糖飲料。

五-7★環保署訂定「行政機關、教育部所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水作業指引」，於111年9月1日起正式實施，於辦理會議、訓練及活動減少使用免洗餐具及包裝飲用水，並於會後提報實施情形與減少免洗餐具之數量與成果，敬請各處室及教學單位配合。

五-8★學生外訂建議優先選擇「衛生局餐飲衛生管理分級評核優良」之廠商(因疫情暫時停止外送平台)。



五-9★

109年優良名單

111年優良名單

三、學務處宣導事項:

## ■教官室宣導事項：



(一)校安中心人事概況：人員應到：6 員；現員：5 員（1 員支援聯絡處）

(二)值勤分類：乙類值勤

1. 週一至週五(學期上課期間)08:00-17:00 時實施校安中心輪值人員到校值勤，17:00-08:00 時實施校安電話轉接輪值人員方式執勤。
2. 假日以校安電話轉接方式執勤(不到校)。
3. 學生若於校外(內) 遇校安重大事件依教育行政機關及學校執行校園安全人員值勤規定立即返校(現場)處理。

(三)教官室 111-1 學期輔導班級如下表：以學生生活常規輔導及注意事項宣導與說明為重點

輔導年級	輔導教官	
一年級	金隆興先生	劉勁良教官
二年級	岳朝山先生	
三年級	鄒心岑小姐	龔晟教官

(四) 國家防災日害災防救暨全民防衛動員訓練

配合行政院「國家防災日」活動，實施全國各級學校及幼兒園地震避難掩護演練，於 111 年 9 月 21 日(三)上午 9 時 21 分進行正式演練，本校另將分別定於 9 月 19 日(一)第一節下課(08:50-09:10)(屆時煩請導師及學生)實施預演(全校師生配合)；[國家防災日地震避難掩護演練編組表](#)如附件，動作要領如下：P44

1. 就地完成地震避難掩護動作（趴下、掩護、穩住，握住桌腳 3 個要領）。
2. 聽聞廣播或警示聲響後由師長引導疏散至指定定點集合點名。
3. 完成人員清查及安全回報動作。

(五)學生交通車

1. 本學期學生交通車由「銓弘交通車公司」辦理，上學共計 17 條路線，搭乘人數為 635 人；放學學共計 10 條路線搭乘人數為 323 人，所有學生均採固定座位。補習專車因疫情關係因須採固定座位目前是取消的。
2. 每月第一週定期召開車長會議，藉由會議掌握交通車學生乘車狀況與反映事項適時協助解決。

3. 若有要調整交通車路線或取消搭乘等，請於開學前（9:00~16:00）前去電 037-598788，協助處理，最後異動更新時間為 111 年 09 月 08 日(17:00)截止，截止後除重大特殊原因外，不論搭乘與否不予取消及退費，車資以整學期計費。

#### (六) 高中生實彈體驗射擊

111 學年度第 1 學期高三學生實彈體驗射擊要點如次：

- 1.) 定於 111 年 11 月 10 日(四)上午假陸軍 206 旅關西營區辦理
- 2.) 111 年 11 月 7 日(一)12:30 於活動中心實施體驗射擊注意事項說明會。
- 3.) 運用三年級國防課程實施射擊預習，使學生熟悉相關動作要領。

#### (七) 學生宿舍

1. 本學期宿舍輔導員為謝奕虹小姐，負責業務為學生宿舍生活、環境、設施管理與維護。
2. 一年級住宿人員共計 25 員(男生 19 員、女生 6 員)  
二年級住宿人員共計 34 員(男生 32 員、女生 2 員)  
三年級住宿人員共計 38 員(男生 32 員、女生 6 員)
3. 目前規劃住宿房間數量
  - (1) 新宿寢室:24 間(含女生 8 間)
  - (2) B 棟寢室:8 間
  - (3) 隔離寢室(新宿):8 間(可適時調整一般寢室)
  - (4) 舊宿寢室:未開放
4. 宿舍 8 月 29 日下午 16:00-21:00 時開放住宿生入住，並依照防疫規定指引，完成體溫量測及宿舍自我健康管理表。

#### (八) 賃居訪視

賃居生訪視及工讀安全宣導相關調查及訪視，開學一個月內完成。為確保學生校外賃居安全，對所屬輔導之學生有實施賃居輔導之責，屆時請各導師會教官及消防單位人員共同前往訪視，對訪視所見將發告知學生家長，以利協同輔導。

#### (九) 夜自習

1. 夜自習教室於至善樓二樓 4 間教室，以開放三年級為主採固定座位方式實施，開放第 1、4 自習教室，第 3 自習室為每日開放全校同學於中午 13:05 至教官室前完成座位登記；另第 2 自習教室為隔離教室目前未開放夜自習使用。
2. 本學期 9/5 日(一)開始實施夜自習與開放自習教室(開放時間為 16:00-21:20 時)
3. 於段考前一週開放登記輔導室二樓會議室實施夜自習，屆時依規定至教官室登記以利人員管制。

4. 夜自習管理以學生家長擔任志工媽媽組成，17:00-19:00 時學生可外出用餐或進教室念書，期間由校安中心輪值教官實施管理；19:00-21:20 時則由志工媽媽實施管理。

(十)反詐騙宣導

1. 不明簡訊「線上申請確診者補助金」為詐騙訊息，請勿輕信。  
中央流行疫情指揮中心今(4)日表示，近日流傳不明簡訊「線上申請確診者補助金」，內容盜用衛生福利部 LOGO，並假冒疾病管制署名義，誘導民眾於簡訊中網址輸入個資等。指揮中心澄清，此簡訊並非官方寄送，請民眾切勿點擊或填寫資料，避免權益受損。
2. 本校網頁及內政部警政署刑事警察局(<https://cib.npa.gov.tw/ch/index>)或 165 反詐騙專線(<https://165.npa.gov.tw/#/>)的網站，首頁均有宣導時下最新詐騙手法，並提供防範之道。

(十一)校內若有發生學生無故失蹤未進教室上課事件，學校處理步驟為當接獲學生不見或聯繫不上，各班發生狀況第一時間同時由班長通知班導師、風紀股長通知教官室、輔導股長通知輔導室，共同實施協尋，也協請老師於課堂中確實掌握學生動態(含中途離開上廁所、無故離開教室很久)，以惟校園與學生安全。

(十二)訂於 9 月 8 日(五)中午 12:20-13:05 時辦理班級幹部訓練，屆時請老師協助宣導並提醒相關人員至各場地參加。

(十三)本學期改過遷善愛校服務(銷過)日期已於學期行事曆公告，並於週六或週日 08:00-12:00 時實施；欲申請者請先行填寫申請表(未事先填寫不受理)選擇合宜自己服務的日期，於每週四中午 12 時前交至教官室，以利統計人數與分配勤務工作。

(十四)學校學生校外生活輔導會業務：

1. 依校外會規定輪派教官配合新竹市警察局少年隊、轄區派出所、市府教育處及衛生局，於上課時段至新竹市青少年易於聚集場所(網咖、撞球場、治安死角熱區等)實施臨檢及輔導。
2. 未成年學生非法逗留網咖時間之界定：依據「資訊休閒業輔導管理措施方案」第叁點第一項第〈八〉款修訂條文：未滿 15 歲之人不得於非假日上午 8 時至下午 8 時及每日下午 10 時至翌日上午 8 時進入或留滯於資訊休閒業場所；年滿 15 歲未滿 18 歲之人不得於每日下午 11 時至翌日上午 8 時進入或留滯。
3. 師長獲悉有重大校安事件，應掌握時效，可先行電話回報相關訊息，以利完成校安通(初)報。

4. 配合教育部政策每年度均須完成全校各班(入班實施)反毒宣導，本學期以一年級為實施對象(二、三年級已於110-2學期完成)，屆時依學期綜合活動行事曆實施。

■健康中心宣導事項:



**定期口腔黏膜檢查  
降2成6死亡風險!**



廣告 經費由國民健康署運用菸稅健康補助款支應

**做好個人健康管理  
遠離代謝症候群**



HPA 衛生福利部 國民健康署

健康飲食 | 規律運動 | 戒菸 | 戒檳

電子煙是以電能驅動霧化器，加熱煙彈內液體(煙油)成為煙霧，雖然和紙菸的原理不同，但大多數都含有毒與致癌物質，以及可導致成癮的尼古丁，增加心肌梗塞的風險，可能更容易染上菸癮，也會製造二手菸，不僅危害自己身體，也影響他人健康。



吸電子煙一點都不潮，別被美好的假象旋轉啦！含有尼古丁的電子煙油其濃度約為2-18mg/ml，1瓶30ml 就含有60mg 至540mg 的尼古丁，約為3至27包紙菸(1支紙菸的尼古丁限量為1mg，1包紙菸20支總限量為20mg)，以常見的6 mg/ml 為例，則約為9包紙菸，尼古丁會加速動脈硬化，長期使用也容易引發心臟梗塞。

六、補充報告：

- (一) 防疫規定於9月12日以後將適用新制，開學2週內仍沿用舊制。針對防疫會議討論的新規定將整理成表格，讓學生更清楚了解學校防疫規定。不希望有學生因為違反防疫規定遭懲處，以大家都做好防疫工作為原則。
- (二) 9/24 結合「運動 i 臺灣」舉辦十八尖山路跑活動，教職員工免費參加，歡迎踴躍報名。
- (三) 9/21 邀請李遠哲及數位中研院院士，參加本校百年校慶大師論壇系列活動，除高二各班外，高一高三可以班級為單位報名參加，亦歡迎老師們撥冗參加。
- (四) 本學期恢復游泳課，為免除學生與家長疑慮，故僅上課不測驗。目前僅聘到2位救生員，故課程中學生將分組進入游泳池。

(五)校務會議會後立即召開導師會議，故行事曆標註「8/30 早上 7:40 導師註冊會議」，請導師到教務處班級櫃領取資料袋即可。

## 總務處

### 一、校園安全、環境設備改善、環境整理、綠美化及節約能源方面：

1. 感謝家長會對校園建設的關注與支持(募款)，讓校園更安全、更美麗。活動中心舞台整修。
2. 辛園再造，校友會邀請趙家麟學長帶領景觀改善工程團隊現場了解破損情況，提供修繕建議。(因經費超出預算，待重整中)
3. 有關學校電梯、電力、飲水機等設備，每月由廠商進行固定巡檢，確保設備使用之安全。
4. 高一教室電扇移位，感謝家長會同意以校園建設維護費支應，將利用課後及假日進行。
5. 逐一將各班級投影機視訊線及麥克風線更新，已於班級幹部訓練教育中提醒，每次使用完畢後捲好收好(電源關閉)、蒸飯箱使用完畢將電源關閉，並請股長定期檢視設備。另，教室的板擦機需定期清理濾網，若內裝棉損毀請至庶務組更新。
6. 完成教學教室及專科教室的冷氣機汰換更新。
7. 配合國家政策完成太陽能板設置，近期將完成新民樓、高三大樓、至善樓、特別教室、活動中心、明德樓等大樓頂。
8. 為配合各類升學或就業考試需要，會將各班級外借當作考場，請班級打掃乾淨，抽屜淨空、黑板擦拭乾淨、垃圾桶清空。展現竹中學子對學習環境的愛護與配合。
9. 感謝導師們的協助與提醒各班同學，共同珍惜資源、愛物惜物。另；加強宣導洗手檯清理，若要清洗餐具，務必先完成廚餘處置及衛生紙擦拭後再進行。餐盒就以衛生紙擦拭不清洗。
10. 校園植栽的修剪-完成斜坡雜草割除(感謝家長會的經費支援)。
11. 執行校園虎頭蜂、蚊蟻蟲類防治與宣導。並提醒蛇類出沒注意安全。
12. 規劃環校路燈整修，款式及盞數。
13. 規劃百周年校慶，修繕及設備更新。辛園修繕、劍道館空調、圖書館前木棧板更新。
14. 已規劃輔導室、活動中心、演藝廳、體育館防漏修繕及估價，研議辦理中。
15. 活動中心防漏修繕已於5/31提出申請，(審核中)。
16. 校園路面鋪設修繕整理持續規劃中。
17. 111年度改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫預計：  
(1)隔熱防漏工程：學生宿舍區樓頂+戶外音樂廣場(地板翻修)。進行中。

### 二、校地、校舍及財產管理：

#### (一)、購地逾15年未完成產權移轉登記：

1. 法院通告106地號的法律訴訟協調，已委請律師協助。臺灣新竹地方法院110年度重訴字第203號毛惠玲 VS 新竹高中返還不當得利6/28法院再次開庭。8/5接獲通知學校勝訴。
2. 111/6/9校內再次辦理106地號、109地號土地產權協調會議。109地號

出席一人。

3. 完成回報新竹稅捐處，辦理學校校地及代管申報及免徵地價稅事宜。

## (二)、眷宿變更改用途:

眷宿 24 棟，目前收回宿舍 12 棟(新竹市學府路 20 號、24 號、28 號、32 號及新竹市學府路 18 巷 1 弄 2 號、4 號、5 號、7 號、11 號、14 號、15 號、16 號)，房宿老舊且無法變更為宿舍之用途，報准變更改用途為本校自然科生態觀察區、教具存放教室、學生社團活動空間。

## (三)、宿舍場地編列經費逐一整理

### 三、場地使用、出借及其他事項:

依臺教國署秘字第 1030058110 號函，請各處室配合教育部推動空間活化運用，若校內場地無使用需求時，請提供校舍場所予其他機關、團體使用。本校依 106.03.28 校務會議常務委員會修正通過校舍場地使用辦法實施之。

因應防疫，校園暫不對外開放運動。進出校園洽公或工程執行，需量測體溫、雙手噴酒精，採實聯制登記。場地活化借用，配合國教署指示，借用單位應備妥防疫計畫書經新竹市政府查核通過，並報請學校核准。懇請各班級協助做好教室及環境整潔。

## (一)、110 學年近期場地借用如下:

### 1、111 年度多益測驗期程:教學大樓

9 月 18 日、9 月 25 日、10 月 30 日、11 月 6 日、12 月 18 日(以上皆為星期日上午 7:30 至下午 12:30)

### 2、劍道館展覽 11/08(二)~11/18(五) 竹中百周年書法展、國畫展 11/22(二)~12/02(五) 竹中百周年西畫展

## (二)、停車管理:

### 1、本校汽車停車區為(1) 演藝廳地下室、(2) 正門廣場、(3) 新民樓地下室、(4) 資源樓前廣場(洽公專用)。

機車停車區(1) 演藝廳地下室 (2) 新民樓地下室 (3) 員生社旁。

### 2、本校同仁通勤之交通工具如有淘舊換新，請至庶務組更新資料。

## (三)、新竹市政府規劃自由車場路線，協調三線說明:

因市府路線規劃進入校園，並採 24 小時開放，不利於校園安全管理及硬體設施建置，已於 110 學年度校務會議常務委員會報告，會議投票決議暫無配合條件，擬不開放，並經主席裁示。

## 四、補充報告：今日下午 4 時以後委託廠商進行教室消毒，大家請勿留在教室。

## 輔導室

### 一、暑假中的輔導工作

#### 1. 應屆畢業生選填志願輔導：

高三選填志願輔導諮詢，畢業生之「分發入學選填志願說明會」已於 111 年 7 月 28 日(四) (10:00-11:30) 完成辦理。選填志願諮詢與輔導亦於線上社群及電話、電子郵件中回覆同學問題與志願選填諮詢。

#### 2. 學長經驗分享【薪火相傳系列】講座：

輔導室邀請 75 屆校友學長分享「個人申請」第二階段準備的經驗，介紹不同領域的學群及申請的準備方式，藉此讓學生能對學群的課程內容、科系發展、畢業進路、校系差異有更深的認識，以做為未來生涯規劃準備。

日期 時間	8/9 (二)	8/10 (三)	8/11 (四)	8/12 (五)
12:10 13:00	薪火相傳講座 法政學群	薪火相傳講座 商管學群	薪火相傳講座 生醫學群	薪火相傳講座 工程學群
講者	謝定佑 台大法律 陳庭宇 台大法律 許祐嘉 台大法律 林仲遠 政大法律 盛凡 台北大學法律	李竑霆 台大國企 張鈞煜 中山財金	沈毓翰 台大牙醫系 羅淮謙 陽交醫學系 陳竹靖 北醫醫學系 李冠逸 中山醫語治系	涂宇宸 成大電機系 張世熙 清大材料系 張永璿 陽交理學院 蔡朝暉 台大資工系 謝師誠 清華資工 APCS 組

#### 3. 個案輔導關懷：

自疫情停課以來，因應學生未能入校情況，輔導室持續提供諮詢、輔導等服務，讓老師、同學們安心。利用輔導室電話(諮詢)、輔導教師電子信箱(晤談預約)或竹中輔導室 FB、IG(心理衛生宣導)、各輔導教師年級 LINE 社群，於停課期間及暑假期間，持續提供親師生輔導服務。亦與導師針對受疫情影響家庭及身心狀況之學生，合作關懷並追蹤。學生有家庭經濟困難之情形，亦請導師轉介輔導室，連結相關資源。原在案之個案學生，停課及暑假期間隨時掌握及關心個案學生的家庭及身心等狀況。持續進行必要之相關服務，調整輔導服務方式之運作。

#### 4. 燭光學長同儕輔導計畫：

111 學年度共招募 14 位燭光學長，培訓課程於暑假期間進行，由姚佳君老師安排訓練課程，於 7/19、8/4 進行兩天的工作坊。除了以往一對一的燭光學長與學弟，本學年亦於新生報到期間，製作「竹中新人想知道—竹中新生常見 QA」，並以 IG、LINE 官方帳號解答學弟在報到之後的問題。開學後，燭光學長亦針對學習經驗進行分享講座，協助高一新生適應環境。

#### 5. 新生適應輔導—新生訓練實境解謎活動

於新生訓練期及開學前兩周間辦理新生定向輔導活動「新生闖通關-竹中走跑看」，透過實境解謎通關活動，促進新生竹中校園及高中學習及生活適應。

#### 6. 新進教師研習：

為使竹中寶貴經驗傳承，8月17日(三)為今年111學年度新進教師、新進實習教師舉辦「新進教師研習」，感謝當天參與講座的各處室主任、組長與經驗分享的教師，活動順利完成。

#### 7. 家庭教育講座

執行新竹市家庭教育中心111年度推展家庭教育計畫規劃之社區平等與婦女教育活動「印染幸福—活出女性獨特的自我價值」，原定6/15辦理，因疫情改期至8月24(三)12:30-15:30於輔導室二樓辦理，邀請本校家長和校內教師共同參與。

#### 8. 輔導知能研習

8月25日(四)9:00-16:00於輔導室三樓生涯教室進行新竹地區輔導教師共學社群研習—「輔導教師的知「性」研習--談青少年性、犯罪與輔導處遇」，邀請荷光性諮商專業訓練中心龍冠華心理師主講，增進本校及地區輔導人員專業知能。

## 二、本學期工作計畫

### 1. 輔導知能研習：

主題	辦理時間	講座名稱	講師
教師輔導知能	9/23(五) 12:10-14:00	青少年常見的心理疾病的辨識與輔導處遇	章秉純醫師 台中醫院身心精神科主任
教師輔導知能	10/13(四) 12:10-14:00	【自殺防治守門人研習】 守護青春守護你- 青少年壓力與校園自殺防治	林口長庚醫院 自殺防治中心 主任 張家銘醫師
教師輔導知能	10/14(五) 12:30-15:30	心智化理論在青少年輔導工作上的應用	杜筑芳心理師
教師輔導知能	11/9(三) 12:10-13:00	高三導師輔導工作增能研習	輔導室
輔導知能	11/11(五) 12:30-14:30	課程諮詢/生涯輔導	林上能心理師
教師輔導知能	11/16(三) 12:10-13:00	高一、二導師輔導工作增能研習	輔導室

### 2. 生命教育活動：

1. 招募有興趣者及於高一生命教育課程辦理樂活大地植栽活動。
2. 於十二月份辦理紓壓月活動，協助學生認識壓力與調解。
3. 本學期延續飼養校園中的流浪貓咪小福，成立「小福呼嚕嚕志工團」副社社團，將招募新一期志工社員協助貓咪照顧、環境維護的工作，並利用國教署補助「關懷動物生命教育」經費辦理貓咪照顧、TNR等動保議題講座。

主題	辦理時間	講座名稱	講師
教師輔導知能	10/13(四) 12:10-14:00	【自殺防治守門人研習】 守護青春守護你- 青少年壓力與校園自殺防治	林口長庚醫院 自殺防治中心 主任 張家銘醫師
自殺防治守門人	12/14(三) 13:05-14:55	覺察自己和他人情緒、學習回應支持 了解轉介資源(自殺防治守門人學生場)	林怡如心理師

#### 4. 親職教育活動：

本學期辦理第 51 期家長讀書會，始業式將於 10 月 14 日(五)10:00~12:00 進行。本期家庭教育講座活動亦歡迎校內老師參與。

#### 第五十一期家長讀書會課程大綱

時序	日期	時間	內容
第一次	10 月 14 日	10:00~ 12:00	◎啟程—讀書會始業式及書籍討論  ◎分組分享讀書樂：自行購買書籍閱讀「解碼青春期-與青少年好好溝通、互相理解，讓彼此和諧共處。」 作者：喬許·希普 出版社：親子天下 ◆地點：輔導室三樓各分組教室
第二次	10 月 28 日	10:00~ 12:00	◎親職講座- 講題：有時母親，有時自己—女力生命的自願與自覺女性在生命路徑的移動中，多重身分的交疊下，角色的衝突與磨合，保留自我和付出所有的掙扎與牽絆，如何在得到與失去的日常樣貌裡自在從容地面對生命風景。 主講人：林子雅心理師 ◆地點：輔導室二樓會議室
第三次	11 月 11 日	10:00~ 12:00	◎親職講座--講題：青少年生涯探索的親職備忘錄 主講人：林上能心理師 ◆地點：輔導室二樓會議室
第四次	11 月 25 日	10:00~ 12:00	◎親職講座-講題：互立共生- 親密與安全依賴的親子關係主講人：錢永鎮老師 ◆地點：輔導室二樓會議室
第五次	12 月 16 日	10:00~ 12:00	分組分享讀書樂 ◆地點：輔導室三樓各分組教室
第六次	12 月 30 日	10:00~ 12:00	期末最終章-讀書會結業式及心得分享

#### 5. 轉銜輔導工作：

今年高三畢業生已配合填報教育部學生轉銜輔導及服務通報系統，並於學期初配合註冊組高一新生名單下載「轉銜名單」，以利召開會議及後續學生轉銜輔導與服務。

## 6. 性別平等教育研習：

主題	辦理時間	講座名稱	講師
性別平等教育	10/5(三) 13:00-15:00	談性說愛 open 講-戀戀青春的十八備忘錄	邱雅沂心理師 芸光兒童青少年性諮商中心
親職教育	10/28(五) 9:10-12:00	有時母親.有時自己— 女力生命的自願與自覺	林子雅心理師
家庭教育	11/30(三) 12:30-15:30	印染幸福— 活出女性獨特的自我價值	趙凡誼老師

## 7. 輔導相關計畫推動與執行：

本學年輔導室申請執行優質化計畫子計畫，包含新竹市家庭教育中心的「推展家庭教育計畫」，亦申請國教署「校園心理健康輔導方案」、「家庭教育暨親職知能工作坊」、「原住民社團」、「動物保護關懷生命教育」計畫，協同學務處申請「教師輔導知能管教工作坊」計畫，歡迎有興趣的師生共同參與。

## 8. 生命教育：

本學期延續飼養校園中的流浪貓咪小福，成立「小福呼嚕嚕志工團」副社社團，將招募新一期志工社員協助貓咪照顧、環境維護的工作，並利用國教署補助「關懷動物生命教育」經費辦理貓咪照顧、TNR 等動保議題講座。

## 9. 同儕輔導：

9月中旬，將進行段考前的學習小提醒、9月下旬將進行燭光學長與學弟相見歡；第一次段考後將進行學長的學習經驗分享座談。

## 10. 生涯、校系宣導、生命教育、性別平等教育、心理衛生講座將陸續安排中，請於輔導室網頁或FB、IG留意訊息。

## 11. 輔導室工作職掌：依學生輔導法第十條所定高級中等以下學校專任輔導教師員額編制，高級中等學校班級數十二班以下者，置一人，十三班至二十四班者，置二人，二十五班以上者以此類推。本校輔導教師員額為5位輔導教師。本年度工作職掌：輔導主任黃筱婷主任；專任輔導教師詹勝芬老師；一年級輔導教師陳捷柔老師；二年級輔導教師老師姚佳君老師；三年級輔導教師潘儀蓁老師。各年級輔導老師擬定的工作重點計劃如后，歡迎各年級的老師與輔導老師聯絡，提供您寶貴的意見與建議。

## 高三輔導工作規劃

### 【學習輔導】

1. 已於6/30提供暑期複習計畫建議及複習計畫表範例，並將75屆畢業學長分享讀書準備方法，編輯電子檔並放置於輔導室網頁。
2. 暑輔期間協助辦理薪火相傳講座四場次，透過各學群學長分享協助學生了解個人申請二階段準備歷程。

日期	8/9(二)	8/10(三)	8/11(四)	8/12(五)
類別	法政學群	商管學群	生醫學群	工程學群
講者	謝定佑 台大法律	李竑霆 台大國企	沈昱翰 台大牙醫系	涂宇宸 成大電機系

陳庭宇 台大法律 許祐嘉 台大法律 林仲遠 政大法律	張鈞煜 中山財金	羅淮謙 陽交醫學系 李嘉恩 陽交醫學系 陳竹靖 北醫醫學系 李冠逸 中山醫語治系	張世熙 清大材料系 張永璿 陽交理學院 蔡朝暉 台大資工系 謝師誠 清華資工 APCS 組
----------------------------------	----------	---	---

3. 轉組後追蹤輔導：持續協助高二升高三轉組同學了解自己的學習狀況、性向與興趣，於學期中持續追蹤，繼續提供諮詢或諮商服務，針對轉組後不適應學生進行個別輔導。

### 【生活輔導】

1. 實施高三輔導股長訓練：促進股長對於高三重要生涯進程與活動日程的了解與掌握，加強輔導知能以協助落實各項輔導工作推展並能適時反應同學意見與情緒，促進學生壓力緩解與調適。
2. 鼓勵學生組成小組團體，互相陪伴與情緒支持度過高三生活、共同研擬讀書進度或分享讀書計畫、或以共同目標校系追求共組小團體。
3. 追蹤復學生、中離生在校及離校適應狀況，延續輔導，並提供相關生涯資訊與資源。
4. 提供學生各式紓壓活動，提供有效的支持和因應策略，協助同學有效積極的面對壓力，往生涯目標穩健前進。
5. 協助適應困難學生，評估需求提供個別晤談與諮促促進學生校園及班級生活適應。

### 【升學輔導】

1. 透過高三生涯規劃課，協助學生認識大學多元入學管道及相關資訊，統整個人及升學資訊。
2. 蒐集各大學院校科系簡介，及目前職業發展趨勢、人力供需等相關資料，提供學生認識其升學目標。
3. 導師座談：舉辦高三導師座談，認識升學制度內容、新變革與高三班級經營的分享。
4. 家長座談會：向家長說明大學多元入學制度與因應之道、並了解子女壓力適應問題，家長可協助子女的方式。
5. 提供師生與家長升學資訊的個別諮詢：提供不同升學管道的說明與講解。將於寒假學測後，邀請專家、教授、傑出學長，於學校辦理現場指導撰寫自傳備審資料。

### 【生涯輔導】

1. 透過高三生涯規畫課程，辦理『大考中心大學學系探索量表』施測與解釋，提供同學系統性數據參考，以了解自己對大學學系的興趣指標，參考適配的學群、學類，協助未來選填志願與生涯規劃。
2. 提供生涯諮商與諮詢，增進學生自我了解，適性選擇類組與系所，以期適性發展。

3. 協助辦理大學學系介紹活動：轉知及公告宣傳各學群學系相關資訊，作為高三同學日後大學校系選擇之參考。
4. 轉知公告各校系參觀活動訊息，如政治大學包種茶節等參觀活動，鼓勵同學參加。
5. 發給各班學系簡介資料、相關科系出路、就業機會、人力市場分析等資料，鼓勵學生運用各項生涯資訊參考資源，依自身條件及志向、確立未來校系選擇。
6. 利用輔導週報、輔導室網頁提供升學資訊、解答同學升學問題。

### 【情緒輔導】

1. 個別諮商：對學生個人情緒、情感、親子、同儕、師生……等問題實施個別諮商。學生有特殊需求與隱情時，轉介心理師實施個別諮商。
2. 認輔輔導：學生如有其信任的老師，將透過認輔活動，由老師協助長期關心。

## 高二輔導工作規劃

### 【生活輔導】

1. 個別諮商與輔導：對於需要協助之學生，利用午休、放學後及空堂等時段進行個別輔導晤談，增進學生高二生活之適應，並視學生個別情況，協助轉介相關心理諮商晤談資源協助。
2. 濶學系統輔導資料之提供：學生於高一填寫的綜合紀錄表，高二班級導師可於系統上瀏覽。
3. 推動高關懷學生資源協助與心理支持與陪伴網絡：評估辨識家庭經濟與家庭關係、人際疏離與自我封閉、持續性的精神不振與情緒低落等生活適應與學習困境需要協助關懷的學生，邀請導師及任課老師協助關心與提供情緒支持，啟動校內關懷輔導機制，視需要時轉介社政、專業輔導資源單位。
4. 以定期集會的方式，促進輔導股長對於輔導室辦理之各項活動的了解與掌握。輔導股長需每週將輔導室班級櫃內資料及輔導週報轉知班級同學，以協助落實各項輔導活動之推展，並透過定期填寫輔導週報適時反應同學意見與情緒和班級情況，作為輔導工作各項活動的溝通管道。

### 【學習輔導】

1. 持續帶領燭光學長小團體，並於第一次段考前後，辦理協助高一新生生活與學習適應之分享活動。
2. 選群適應及轉組輔導：針對高一選組後，將於學期中繼續提供諮詢或個別輔導，協助同學認識自己的性向興趣，及學科學習上的狀態，於第二次期中考後透過導師回報及晤談邀請，了解學生選課選組後的適應情形，針對個別需要安排個別輔導及相關資訊諮詢。
3. 辦理原住民課後輔導：配合教學組經費，依學生需求辦理原住民數學、英文課後增能課程，一般生若有相關需求，評估後亦可邀請參與課後輔導課程。

### 【生涯輔導】

1. 大學校內博覽會參觀活動：配合大學辦理校系參訪活動，或轉知相關訊息，鼓勵學生參加校園參觀及訪問活動、寒暑假大學營隊，讓同學對大學校園及相關資訊更加了解。
2. 協助辦理各校系科系與生涯講座，鼓勵高二學生參與，以認識各學群學系，作為進入大學之準備。
3. 協助辦理認識職場活動與講座：讓同學及早對工作職場的實際狀況有初步認識，以及與大學學群學系的關聯性，提供將來升學選系的參考。
4. 轉組適應個別輔導：關懷轉組學生生活及學習適應狀況。
5. 視個案需要，實施心理測驗並分析（戈登人格剖析量表）、運用結果訂定輔導策略。

### 高一輔導工作規劃

#### 【生活輔導】

1. 建立學生基本數位資料：  
新生始業輔導時，於輔導室網頁提供學生濬學系統操作說明，並宣導學生於8/22至9/6期間使用濬學系統填寫綜合資料，預計在開學兩周內輔導新生填寫完成，將學生基本資料數位化，避免學生重覆手寫資料卡，班導師可以上網查閱運用。
2. 新生適應輔導：
  - (1)為讓學生了解高中多元學習的特色與青少年心理特質及輔導室；部分新生將協助安排燭光學長，以同儕輔導的方式幫助校園生活適應。課餘時間，以個別諮商或小團體的方式，協助學生適應高中生活。
  - (2)協助生輔組共同輔導學生了解校園生活常規，評估個別需要運用多元介入方式協助行為偏差及適應困難學生，並衡量個案需求提供個別晤談與諮商，促進學生校園及班級生活適應。
3. 實施輔導股長訓練：  
以定期集會的方式，促進股長對於高中校園生活日程與輔導室辦理之各項活動的了解與掌握。輔導股長需每週將輔導室班級櫃內資料及輔導週報轉知班級同學，以協助落實各項輔導活動之推展，並透過定期填寫輔導週報適時反應同學意見與情緒和班級情況，促進學生學習及校園生活適應。
4. 協助特教新生適應：  
與特教組共同合作，並協助學生個別生活適應與親職諮詢的需求。
5. 轉銜輔導工作：  
於學期初配合註冊組高一新生名單下載「轉銜名單」，以利召開會議及後續學生轉銜輔導與服務。

#### 【生涯輔導】

1. 邀請學生參與生涯輔導活動並協助學生認識自己的性向：  
鼓勵高一學生報名參加輔導室舉辦之學系介紹、座談、參觀等活動，並發放

「生涯探索卡」，累積講座參與心得與證明，可上傳至學習歷程檔案之多元表現項目。從人與自己、環境等介紹未來高中三年生活的學習準備，並逐步了解大學及其學習生活，未來職場與大學的關係，以及升學制度等事項有基本認知，輔導同學個人探索因應之道。

2. 於學生手冊內提供「高中生涯之路檢核表」給高一學生，以初步了解高中三年來輔導室提供之生涯輔導並規劃內容，逐一檢核至高三。

### **【學習輔導】**

1. 原住民學習與定向輔導：透過原住文化研究社的社課與課輔計畫，協助原住民學生適應學校生活，並針對學生需求開辦數學、英文課後輔導。
2. 學習經驗分享：  
於輔導室網頁「學習輔導」內放置學長學習心得分享，提供學生閱覽參考。
3. 個別學習輔導：  
與學科老師合作，對學習落後學生，以個別輔導或小團體方式協助學生了解學習成就歸因，促進其提昇動機及自我增能。

### **【生命教育】**

1. 啟發學生對生活、生命的自我探索、價值意義的思辨、情緒的自覺，促進同理心與社會關懷之養成。將由專任生命教育老師授課。

## 圖書館

### 讀者服務組

1. 人事異動：本學年讀者服務組由公民科林詩舷老師兼任；蘇一如小姐轉調到建功高中，幹事一職由郭廷薇小姐擔任，新手上任，請多指教。感謝前三年陳震宇老師協助館務的推動。
2. 重要活動：本學期圖書館已排定之活動辦理情形說明。

類型	日期	項目	活動簡述
班級活動	9月分	圖書館學習資源利用教育	一節與生命教育課程合作，一節配合彈性課程另行和導師確定時程
	11/09(三) (5-6th)	高一二班級讀書會	高一二各班運用兩節課時間進行
學生活動	09/08(四)	圖書股長幹部訓練	高一、二圖書股長工作要點提醒
	09/14(三) 16:10-	小論文投稿說明會	針對有興趣投稿小論文的學生說明注意事項
	09/28(三) (5-6th)	高一、二班級讀書會導讀人員研習	進行讀書會導讀技巧分享與演練
班級競賽	整學期	竹中【愛書人獎班級組】	以班級總借閱量、青春博客來閱讀平台撰寫心得篇數、讀書會報告、閱讀心得投稿篇數、班級同學對閱讀與圖書館相關活動的投入程度綜合評比，由家長會提供獎金
學生競賽	09/01-10/10	閱讀心得寫作比賽 ※註一	國教署獎狀之區域性比賽，本校 111 學年總投稿篇數上限為 108 篇
	09/01-10/15	小論文比賽 ※註一、註二	國教署獎狀之區域性比賽，本校 111 學年總投稿篇數上限為 54 篇
	整學期	竹中【愛書人獎個人組】	以個人借閱狀況、青春博客來閱讀平台撰寫心得篇數、對閱讀(圖書館)相關活動的投入進行評比，由家長會提供獎金

	整學期	青春博客來閱讀認證	個人投稿青春博客來閱讀平台每刊登5篇可獲得一張星級證書，可作為個人閱讀歷程，最高可累計至10星
藝文活動	09/26(一)	社會公義影展 放映暨講座： 《鍵盤俠》	映後座談：劉立（本片導演、前獨立樂團鼓手）
	9-10月	中小學生讀物選介 主題書展	
	10/15-11/20	臺灣國際人權影展	播映《房間裡的夫人》與《流浪的克里米亞寶藏》兩部影片與一場映後座談（另行公布場次表）
	11/08(二)	談閱讀或音樂（待確定）	講者：吳家恒（竹中校友   譯者、編輯、古典音樂台主持人）
其他藝文活動將陸續公告於圖書館網頁及FB粉絲專頁，誠摯歡迎您的參加			

3. 註一：因為中學生網站全面改版，擬投稿 1111010 梯次閱讀心得寫作比賽與 1111015 梯次小論文比賽的所有同學，無論先前是否已註冊過帳號，都需要重新註冊帳號。
4. 註二：1111015 梯次小論文比賽投稿時程與相關規定調整說明
  - (1) 小論文投稿校內初選截止時間：111 年 9 月 26 日（一）17:00 前繳至圖書館櫃台。
  - (2) 公告各單位審查後推薦名單與備取名單：111 年 10 月 7 日（五）前擇時公告。
  - (3) 中學生網站投稿截止時間：111 年 10 月 15 日（六）中午 12:00。
  - (4) 111 年起小論文投稿規定更新的重點內容：
    - A. 作品無需製作封面，上傳作品含封面頁者，予以淘汰。
    - B. 參賽作品已於校外出版、發表或獲獎者，予以淘汰。
    - C. 內文未引用而列入參考文獻中，或內文引用（有依規定註明出處）但未於「陸、參考文獻」段中註明出處者，扣 4 分。
    - D. 內文引用他人資料，未註明出處；或內文引用本人已於校外出版、公開或獲獎資料，未註明出處，皆視為疑似抄襲。

其餘相關規定，詳細參賽細節及文件資料，可以至中學生網站 (<https://www.shs.edu.tw/>) 查詢，也可以鼓勵同學參與 09/14（三）16:10 的小論文投稿說明會。

5. 小論文寫作比賽之評審為當梯次結束報名後由主辦單位分配，無法事先預知該梯次會批改哪一類別，今年若輪到評審的老師，還請多加協助。

6. 圖書館整建後已於去年 11/03 開幕，感謝各方單位鼎力協助，新館營運規定，還請同仁協助宣導：

- (1) 刷卡入館：教職員工以員工證，學生憑學生證刷卡。
- (2) 若手邊有從圖書館借出的書籍，請同仁歸還後，方能借閱新書。
- (3) 若師長要在課堂期間帶學生至圖書館進行教學活動，請提前至少一天聯繫圖書館櫃台（櫃台分機 513），以利圖書館安排人力。
- (4) 圖書館常於彈性學習時間、團體活動時間，或一般課間發現有學生入館的情況，還請課堂老師協加管控班上學生上課狀況，掌控學生行蹤確保安全。
- (5) 圖書館週三第七節開放 50 位名額供高一至高三學生進行自主學習活動，學生若有需求，請知會課堂管理教師後再行上網登記，作為缺曠依據。

7. 圖書館提供學生借閱相關服務如下，請老師轉知學生相關訊息。

- (1) 可借閱中、英文書籍、雜誌、以及家用版 DVD。
- (2) 電腦列印與影印、掃描服務。（請先至總務處出納組繳費購買影印卡）
- (3) 清大、陽明交大館際合作閱覽證。
- (4) 以學校的帳號資料使用電子資源（網址皆可至竹中圖書館網頁左欄連結點選。）

Hyread ebook 電子書：帳號：g0+學號／密碼：身分證字號（開頭大寫）。  
國立公共資訊圖書館：帳號：身分證字號／密碼：預設值為生日月日共 4 碼。

8. 圖書館資源共享：線上「共讀書目」與「公播版 DVD」目錄持續更新中，歡迎老師們前來借閱使用，也有 HyRead ebook 新竹高中圖書館電子書平台，歡迎老師多加利用。
9. 高一的圖書館學習資源利用教育擬於開學前三週辦理，一節與生命教育課程合作，一節配合 9/14(三)彈性課程另行和導師確認時程。
10. 期初會將「好（新）書薦購表單」發給各科召，再請老師踴躍推薦，誠摯邀請老師薦購好書與 DVD。
11. 2016 年各科老師推薦之「竹中經典」書目將於今年重新整理新增，預計發放「竹中經典推薦書單」給科召，請老師們再踴躍推薦適合納入「竹中經典」的各領域書籍。
12. 與「駐校哲學家史作檉老師」談話持續推動，有興趣的老師、同學請洽圖書館。

## 資訊媒體組

1. Google 將於明年 1 月 23 日起不再提供本校網域的個人無容量限制的雲端硬碟服務，新的方式改採 100TB 的基本儲存空間讓本校網域的所有使用者共用，所以請各位同仁與同學在 10 月前先整理自己的雲端空間，或找尋適合的存放位置(如教育版的 office365 OneDrive)，詳細的空間分配政

策與實行日期將於行政會議討論後以教育雲電子郵件通知。

- 2、依據資通安全管理法及資通安全責任等級分級辦法，本校教職同仁每人每年須接受三小時以上之資通安全通識教育訓練。請全體教職同仁自行選擇以下兩者課程來完成所規定的訓練時數。
  - (1)「我的 E 政府」註冊帳號後，利用該帳號至「e 等公務園」參加「資通安全」此類之線上課程。
  - (2)資安驗證中心資安教育訓練數位課程：111 年資通安全管理法數位教育訓練(<https://reurl.cc/bzR8zd>)。共有 3 個主題：資安數位課程、個資數位課程、資通安全管理法數位教育訓練。每個主題有 6 個單元，每單元 20 分過測驗後將產出教育訓練時數證明 PDF 檔於 10 月 31 日前寄至資媒組 (loren0127@mail.edu.tw)教育雲信箱以利彙整。
- 3、如筆電或手機無法進行無線網路的認證，請上網填寫電腦報修，我們會儘快協助處理。
- 4、同仁如欲借用場地與電腦報修服務，請登入帳號密碼填寫。預設帳號密碼的規則如後，帳號為無線網路帳號，密碼同帳號，請至校首頁登入後自行更改密碼，之後如輸入三次錯誤，將會鎖住帳號，請再洽資媒組解鎖。
- 5、資媒組已將全校教職員教育雲通訊錄分享給各個同仁 (<https://reurl.cc/3YxQW0>)，如有需要請自行將名單加入教育雲信箱個人通訊錄，未來如有更新會在增加者上面加上日期。

#### 補充報告：

- 1、竹中自創校以來共有 14 名校友擔任中研院院士，有兄弟檔（李遠哲三兄弟）和師生檔，9/21 有 6 位院士回校參加百年校慶大師論壇，歡迎大家踴躍參與。
- 2、百年校慶募集「三代竹中人」及「竹中家族」，請老師協助宣傳及蒐集相關訊息。
- 3、Google 將於明年 1 月 23 日起提供本校網域雲端硬碟服務容量限制 100TB，分配給各位老師個人的容量經討論之後再公布，請大家先做好資料備份及整理以便因應。

## 人事室

### 壹、【人事動態】

#### 一、111 學年度第 1 學期教職員異動名單：

姓名	職稱	動態原因	到(離)職日期	備註
李宛芸	專任教師	留職停薪	111.8.1	輔導科 111.8.1-112.7.31
賴俊斌	專任教師	新進	111.8.1	國文科
魏承德	專任教師	新進	111.8.1	生物科
張育綺	代理教師	新進	111.8.1	英文科
陳昱璋	代理教師	新進	111.8.1	化學科
陳菟菱	代理教師	新進	111.8.1	生物科
林郁璇	代理教師	新進	111.8.1	體育科
游凡儀	代理教師	新進	111.8.1	生命教育科
陳怡雯	代理教師	新進	111.8.1	公民與社會科
王思涵	代理教師	新進	111.8.1	公民與社會科
李榮展	代理教師	新進	111.8.1	物理科
陳捷柔	代理教師	新進	111.8.9	輔導科
蘇一如	幹事	調他機關	111.8.16	新竹市立 <u>建功高中</u>
彭建捷	教官	調他機關	111.8.16	財團法人高雄市立 <u>志高</u> 高中
姜瑞芳	人事主任	調他機關	111.8.22	國立新竹高商
王桂邦	教官	退伍	111.9.1	
謝奕虹	職務代理	新進	111.8.1	學生宿舍(代理考試分發缺)
郭廷薇	職務代理	新進	111.8.16	圖書館(代理考試分發缺)
劉孟庭	專任助理	新進	111.8.17	生科中心(補陳德芬缺)
邱奕宏	人事主任	新進	111.8.22	

#### 二、111 學年度教師兼行政主管名單

單位	職稱	姓名	任現職日期	備註
校長室	秘書	林慧潔	109.8.1	教師兼任
教務處	教務主任	呂順結	110.8.1	教師兼任
	教學組組長	鄭妙靜	110.8.1	教師兼任
	實研組組長	阮庭緯	110.8.1	教師兼任
	註冊組組長	蕭惠文	105.8.1	教師兼任
	設備組組長	范綱庭	110.8.1	教師兼任
	特教組組長	王怡萍	111.8.1	教師兼任
	試務組組長	卓立杰	111.8.1	教師兼任
學務處	學務主任	范盛傑	106.8.1	教師兼任
	主任教官	劉勁良	110.9.1	
	訓育組組長	劉立偉	110.8.1	教師兼任
	生活輔導組組長	龔 晟	111.8.1	軍訓室教官兼任
	衛生保健組組長	宋美霖	110.8.1	教師兼任
	社團活動組組長	吳昀璇	110.8.1	教師兼任
	體育運動組組長	蔡承勳	108.8.1	教師兼任
輔導室	輔導主任	黃筱婷	110.8.1	教師兼任
總務處	總務主任	余成煌	108.8.1	教師兼任
圖書館	圖書館主任	黃大展	102.8.1	教師兼任
	資訊媒體組組長	羅懷倫	105.5.1	教師兼任
	讀者服務組組長	林詩舷	111.8.1	教師兼任

三、本校 111 學年度教師甄選作業截至 8 月底共計辦理 5 次，錄取專任教師 2 名：國文、生物。代理教師 17 名；包含留職停薪代理 1 名、延長病假代理 2 名、實缺代理 1 名、資源班外加教師 1 名。(第 5 次教師甄選化學科代理教師 1 名，經公告無人報考，教務處原規劃 111 學年度聘任代理教師 18 名，現暫聘 17 名)

## 貳、【業務宣導】

- 一、今(111)年度教職員工文康活動經費：依據「111 年度教職員工文康活動經費配置計畫」辦理。
  - (一)生日禮金：每人每年編列 1,000 元，於生日當月 20 日前匯入個人薪資帳。
  - (二)文康活動：每人每年補助 400 元，因防疫警戒期間，請各科自行辦理並於 12 月中核銷完畢。
  - (三)防疫期間辦理文康活動應行注意事項：依據教育部 111 年 6 月 14 日公告「高級中等以下學校及幼兒園因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」辦理，期間如有異動再隨時公告修正周知。
- 二、為落實政府無紙化及節能減碳政策，並簡化作業流程，教育部主管國立高級中等以下學校編制內教職員記功以下獎勵令電子化措施，自即日起不發紙本獎勵令，以寄送電子郵件通知當事人（受獎人）；當事人以電子憑證（自然人憑證、健保卡）登入 MyData，點選「獎懲資料查詢」，即可檢視個人獎勵令資料，並得由個人視需求列印之，毋須再核發紙本獎勵令；另校長部分，國教署另案函文辦理方式（111 年 5 月 20 日臺教國署人字第 1110064614 號函）。  
進入公務人員個人資料服務網（MyData）操作流程已寄至同仁教育雲信箱，或逕洽人事室諮詢。
- 三、111 學年度第 1 學期子女教育補助申請，請於 9 月 26 日(一)前至人事室填寫申請單。
- 四、111 學年度教評會委員及教師考核會委員票選，訂於本日辦理，請全體專任教師於會議結束前領取選票及投票，今天下午 14:00 請教師會代表 2 名協同開票，開票結果簽請校長同意後發聘。
- 五、依據行政院 110 年 8 月 18 日院授人給字第 11040005821 號函修正「中央機關（構）員工一般健康檢查補助基準表」及本校安全衛生工作守則第 42 條及第 43 條規定，修正本校補助健康檢查對象及費用：
  - (一)本校 40 歲以上之公教人員、技工、工友：一般健康檢查於臺幣 4,500 元內檢據覈實補助，每 2 年實施 1 次，111 年 1 月 1 日生效。本款所稱 40 歲以上人員，指前一年度 12 月 31 日止滿 40 歲者。
  - (二)本校 40 歲以下之公教人員、計畫助理及聘僱人員：每 5 年定期檢查 1 次，每次補助新臺幣 700 元。
  - (三)本校計畫助理及聘僱人員，年齡滿 40 歲未滿 65 歲者：每 3 年定期檢查 1 次，每次補助新臺幣 700 元。
- 六、教育部國民及學前教育署函以，邇來陸續接獲民眾反映學校教職員差勤異常案件(如：遲到、早退、未請假而離開任所或請假事由虛偽不實)、上班時間從事與公務無關之行為或未落實職務代理人制度等情事，重申國教署所屬各

級學校教職員差勤規定並落實差勤管理相關事宜。請各單位主管督導所屬同仁落實執行職務代理人制度及差勤管理，以維學校良好辦公秩序及紀律。  
(111年7月22日臺教國署人字第1110093955號)

### 參、【法規宣導】

- 一、公務員服務法業經總統於民國111年6月22日修正公布，依服務法第26條第1項規定，各該主管機關應就公營事業機構對經營政策負有主要決策責任者以外人員及公立學校兼任行政職務教師，訂定經商及兼職相關事項辦法。
- 二、公務員保障法第23條及第104條修正案業奉總統民國111年6月22日華總一義字第11100050761號令修正公布並業經考試院令定自112年1月1日施行；依修正後第23條第3項規定，「公務人員補休假應於機關規定之補休假期限內補休完畢，補休假期限至多為二年。遷調人員於原服務機關未休畢之補休假，得於原補休假期限內至新任職機關續行補休。」，上開規定以修正條文施行日起發生之加班事實，始有適用。
- 三、教育部轉行政院核定修正「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」，並自111年2月1日生效。(行政院111年8月9日院授人給字第1110019600號函)
- 四、重申有關本校同仁勤惰管理及辦公情形注意事項如下：
  - (一)教師：依據教育部歷年(書)函示，本校於99年6月29日校務會議通過訂定教師出勤差假管理實施要點，規定教師每日出勤8小時，每週出勤40小時；請轉知教職同仁務必確實遵守。
  - (二)公務人員：依據「行政院暨所屬各機關人事機構抽查公務人員勤惰管理及辦公情形應行注意事項」規定，同仁應符合「辦公紀律正常，到勤人員能嚴守工作崗位，處理業務，無擅離職守並無從事與業務無關之工作者。」，依前開規定，本室每月不定期抽查各辦公室出缺勤情形1至2次。
- 肆、補充報告：教評會及考核會委員票選，請同仁在會議後完成投票，下午偕同教師會開票並公告結果。

## 主計室

### 一、重點工作項目：

(一)依行政院主計總處審查國立高級中等學校校務基金 112 年度預算審查會議決議事項，本校 112 年預算案核列情形如附表 1。

(二)辦理內部審核：

- 1、預算審核：各項計畫及預算之執行與控制之審核。
- 2、收支審核：各項業務收支處理作業之查核。
- 3、會計審核：會計憑證、報表、簿籍及有關會計事務處理程序之審核。
- 4、現金審核：現金、票據、證券等出納事務處理及保管情形之查核。
- 5、採購及財物審核：工程之定作、財物之買受、定製、承租及勞務之委任或僱傭等採購事務及財物處理程序之審核。

(三)依規定期限完成會計報告及憑證整理：

- 1、當月份之會計月報表於次月 1 日前上傳教育部中部辦公室並於 10 日前完成送出，每月之會計月報皆公告於本校網站，請自行上網參閱。
- 2、111 年度決算依規定期限辦理。

### 二、宣導事項：

(一)有關差旅費報支注意事項：

- 1、同仁參加會議或訓練、研習等，請依行政院頒國內出差旅費報支要點及本校公（差）假及差旅費報支要點之規定，檢附相關文件於事前提出公差假之申請，並於出差事畢 15 日內核實填寫出差旅費報告表，連同有關書據一併報請出差旅費。
- 2、員工出差係由機關派遣，故出差應由機關所在地作為報支交通費起點。住所地若較機關所在地至出差地費用較高時，僅能報支機關所在地至出差地間之交通費；至出差地點由住所前往為**順路**，且較機關所在地為近時，僅能報支住所地至出差地之交通費；若出差地與住所地同，由住所前往為**順路**，並可節省公帑時，受訓人選擇由住所出發，實際若不發生交通費用，則不再報支。（本誠信原則，覈實報支）
- 3、以悠遊卡、手機票證方式搭乘高鐵者，可透過網路下載購票證明。基於網路下載購票證明係由當事人自行列印，故請由報支者本誠信原則就其真實性負責，並於該證明簽名後作為報支憑證。
- 4、若有住宿費事實，報支差旅費時請檢附收據或統一發票，並應記明支付（買受）機關名稱（**國立新竹高級中學**）或統一編號（**46803707**），而非出差人姓名。

國立新竹高級中學校務基金

112 年度概算編列情形表

單位：新台幣千元

科目	112 預算	111 預算	110 決算	備註
<b>收入部份</b>	<b>272,307</b>	<b>265,730</b>	<b>283,155</b>	
<b>業務收入</b>	<b>261,069</b>	<b>255,740</b>	<b>277,671</b>	
教學收入	35,255	35,341	52,552	
學雜費收入	30,404	30,699	31,306	預估學生數 1,905 人編列，較 111 年度預估學生數 1,924 人減少 19 人。
學雜費減免(-)	-4,754	-5,318	-5,036	預估減免學雜費(含身障生、身心障礙之子女及特殊身分之子女等)475 萬 4 千元。
建教合作收入	9,605	9,960	26,282	112 年度國教署委辦，如數學資訊自然學科能力競賽 85 萬元、私校業務 200 萬元、食品衛生查核輔導 5 萬 5 千元、私校人事業務座談會 30 萬元之各項委辦款收入及預估途中委辦-生物學科中心計畫計畫 460 萬元、數學資訊自然學科能力競賽 100 萬元及國中教育會考 80 萬元。
其他業務收入	225,814	220,399	225,119	
學校教學研究補助收入	213,297	205,136	196,756	教育部國民及學前教育署補助額度。
其他補助收入	6,080	8,826	22,558	112 年度下授移列補助就讀普通班身心障礙學生輔導經費 14 萬 9 千元、預估途中補助款優質化補助款 100 萬元、均質化補助款 50 萬元、游泳池經營管理補助款 100 萬元、工讀獎助學金 100 萬元及遞延收入隨折舊及攤銷費用之提列轉列其他補助收入 243 萬 1 千元。。
雜項業務收入	6,437	6,437	5,805	電腦使用費 69 萬元、實習實驗費 84 萬元、重補修學分 61 萬 2 千元、教師甄選報名費 50 萬元、數理語文資優鑑定報名費 21 萬元、課業輔導費 358 萬 5 千元。
<b>業務外收入</b>	<b>11,238</b>	<b>9,990</b>	<b>5,484</b>	
財務收入	707	325	457	
利息收入	707	325	313	存款利息收入。
投資賸餘	0	0	144	

其他業務外收入	10,531	9,665	5,027	
資產使用及權利金收入	2,817	2,817	2,262	場地設施收入 132 萬 6 千元、 學生宿舍水電管理費 149 萬 1 千元。
違規罰款收入	0	0	26	
受贈收入	7,454	6,588	2,407	合勤獎學金 90 萬、家長會保全 費捐款 68 萬 8 千元及遞延收入 隨折舊及攤銷費用之提列轉列 受贈收入 586 萬 6 千元。
雜項收入	260	260	332	學生成績單等工本費 6 萬元及 資源回收金 20 萬元。
<b>支出部分</b>	<b>303,478</b>	<b>286,976</b>	<b>312,291</b>	
<b>業務成本與費用</b>	<b>300,571</b>	<b>284,069</b>	<b>310,469</b>	教職員 167 人、技工工友 10 人、核增專任專業輔導人員 1 名。112 年度編列用人費用 2 億 3,230 萬 4 千元，折舊費用 3,994 萬元。
教學成本	253,957	240,780	267,449	
教學研究及訓輔成本	244,442	231,865	241,332	
建教合作成本	9,515	8,915	26,117	
其他業務成本	4,247	4,062	3,989	
學生公費及獎勵金	3,747	3,562	3,431	編列軍公教遺族公費生、原住 民助學金、工讀生助學金及特 殊教育學生助學金等。
雜項業務成本	500	500	558	
管理及總務費用	41,657	38,517	38,500	
管理費用及總務費用	41,657	38,517	38,500	
其他業務費用	710	710	532	
雜項業務費用	710	710	532	辦理數理資優及教師甄選等費 用。
<b>業務外費用</b>	<b>2,907</b>	<b>2,907</b>	<b>1,822</b>	
其他業務外費用	2,907	2,907	1,822	
雜項費用	2,907	2,907	1,822	
<b>本期賸餘(短絀-)</b>	<b>-31,171</b>	<b>-21,246</b>	<b>-29,136</b>	

資本門	14,827	15,045	58,554	國庫增撥 1,268 萬 4 千元(含預計年度中補助經費 9,412 萬元)、營運資金 214 萬 3 千元。
機械及設備	3,010	2,645	1,870	除濕櫃、水浴器、電子開門辨識系統(含電子圍籬)、無線網路基地台 AP(含施工、安裝)、行政電腦與專任教室更新等。
交通及運輸設備		560	2,916	
什項設備	1,920	2,980	4,431	冷氣飲水機鐵捲門圖書及非書資料團輔教室入口推門、諮商室 A、諮商室 B、紓壓室窗簾等。
無形資產	180	60	373	防火牆維護與憑證更新(第 3 年)
遞延資產	9,717	8,800	48,964	化學專題教室隔間工程、明德樓(靠近體育組)廁所修繕工程(自籌)、新民樓東西側廁所改善工程(自籌)、演藝廳屋頂防水隔熱(自籌)等

## 拾壹、提案討論：

### 提案一

提案單位：教務處

案由：修訂「[國立新竹高級中學學生代辦費收取會議組織章程](#)」如附件，提請討論。P40

說明：依據「高級中等學校向學生收取費用辦法」第三條訂定之。

### 議決：

- 一、有關「家長及學生代表合計不得少於總人數二分之一」及「開會時，家長及學生代表實際出席人數，不得少於會議出席總人數二分之一。」係依據「高級中等學校向學生收取費用辦法」訂定，其立法精神是向學生及家長收費前，須先聽取他們的意見；的確造成承辦單位困擾，但依法行政原則下，仍須邀請相關代表人員務必出席會議。
- 二、同意 123 票，不同意 0 票，照案通過。

## 拾貳、臨時動議：

校務行政 1Campus 使用說明請參閱以下影片連結

<https://www.loom.com/share/b5217723ec2944a1ad59b1b26c616827>

(1)紙本點名取消之後，學生從 1Campus 平台即可查詢缺曠紀錄，更正註

銷需洽生輔組幹事，請老師協助宣導學生及家長下載使用，以後不再寄發缺曠課通知單。

(2)改採線上點名後，仍有以一周為單位的紙本可以記錄學生使用手機或其他情形，線上點名與紙本紀錄雙軌並行。

拾參、主席總結：

- 一、很榮幸有機會加入竹中人行列，期待與大家一起學習，歡迎同仁不吝指教。
- 二、呂順結主任很客氣的說升學成績是少子化自然的成果，我不認為是這個原因，一定是親師生很努力的成果。大家一起學習，一起加油把竹中做得更好。
- 三、因為疫情戴口罩的關係，較難辨別所有人，請給老師給我5次機會認得大家；有任何問題無需等待開會，請直接到校長室溝通。

拾肆、散會：中午12時14分。

# 國立新竹高級中學學生代收代辦費收取審議會委員會議組織章程

~~100年11月29日校務會議常務委員會修訂通過~~

101年1月13日校務會議修訂通過

~~105年6月21日校務會議常務委員會修訂通過~~

105年6月30日校務會議修訂通過

111年8月29日校務會議修訂

一、本章程依據「高級中等學校向學生收取費用辦法」第三條訂定之。

二、本校代收代辦費收取審議會委員共計11人，其組成成員如下：

1. 本校校長、教務主任、學務主任、總務主任、社會公正人士。
2. 家長代表 6 人，學生代表 1 人。
3. ~~其中家長代表不得少於總人數二分之一，實際家長出席人數不得少於實際出席總人數二分之一，任一性別人數以達三分之一為原則。任一性別成員不得少於總人數三分之一，家長及學生代表合計不得少於總人數二分之一，並視需要納入不同家庭社經背景之家長及學生代表。開會時，家長及學生代表實際出席人數，不得少於會議出席總人數二分之一。~~

三、代收代辦費收取審議會委員職責：

- (一) 會議成員應出席各定期、臨時之委員會議。
- (二) 審核學校各項代收代辦費用項目。
- (三) 制定學校各項代收代辦費收費標準，按收支平衡原則訂定，並由學校於收費前公告之。
- (四) 代收代辦費收取會議至少應有三分之二成員出席，會議決議應有二分之一以上成員贊成通過。
- (五) 各項會議紀錄、費用收據及相關資料，均應依規定年限保存備查；其收支情形依規定於學校資訊網路公告。

四、代收代付及代辦費用項目如下：

**代收代付費包括重補修費、實習實驗費、電腦使用費、宿舍費、課業輔導費及其他代收代付費（使用費）。學生代辦費包括班平安團體保險費、家長會費、健康檢查費、班級費、游泳池費、游泳池水電及維護費、蒸飯費、書籍費、交通車費、冷氣使用與及維護費及本校自行或代為辦理學生相關事務費用，並供上開費用別之目的專款專用。**

五、本會由校長召集主持，校長因故無法出席時由指定之成員代理。

六、本會開會時，得視需要邀請業務相關人員列席。

- 七、代收代辦費收取審議會議應於每學期開學前開會審查本校各項代收代辦費用項目與收費標準，必要時得由業務單位簽請校長召開臨時會議。
- 八、本章程若有未盡事宜，應依其他相關規定辦理。
- 九、本章程經校務會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立新竹高級中學111學年度第一學期團、彈活動行事曆 111.08.15

週次	日期	節次	高一	高二	高三	當週重要活動
1	8月31日	五	班級活動	高二暑假作業考試(理組)	班級活動	*8/22~24新生訓練 1. 8/30開學日 2. 8/28百年校慶音樂會(校外) 3. 8/29校務會議後進行導師會議(一) 4. 高二暑假作業暨高一銜接教育考試
		六			班級活動	
		七	清大招生策略中心宣講		彈性學習	
2	9月7日	五	高一、二社團1		班級活動	1. 9/8朱順一合勤獎助學金申請截止 2. 9/9中秋節補假
		六	班會1			
		七	自主學習計畫說明(班會2)			
3	9月14日	五	高一、二社團2		班級活動	1. 高二三志工服務時數補登 2. 學生議會(一)
		六	英文單字校內檢定			
		七	彈性學習	平台計畫上傳	清大招生策略中心宣講	
4	9月21日	五	班級活動	大師論壇	班級活動	1. 9/21國家防災日演練(09:21-10:00) 2. 9/22朱順一合勤獎助學金暨教育儲蓄專戶審查會議 3. 9/24百年校慶路跑活動 4. 101、102、103入班反毒宣教(5th) 5. 104、105、106入班反毒宣教(6th)
		六	班級活動	大師論壇	班級活動	
		七	彈性學習 (學習成果製作分享)	自主學習1	彈性學習	
5	9月28日	五	高一、二社團3		班級活動	1. 9/28導師會議(二)12:20 2. 10/1親職教育座談會暨家代大會 3. 10/1班際球賽
		六	月會1(班會3)			
		七	彈性學習(典範分享)	自主學習2	彈性學習	
6	10月5日	五	班會4			1. 學生議會(二)
		六	法令宣教	班級活動	班級活動	
		七	彈性學習 (學習策略分享)	自主學習3	彈性學習	
7	10月12日	五	班會5			1. 10/10國慶日 2. 10/13-10/14第一次期中考試 3. 107、108、109入班反毒宣教(5th) 4. 110、111、112入班反毒宣教(6th)
		六	班會6			
		七	微課程1-1	自主學習4	彈性學習	
8	10月19日	五	高一、二社團4、5		班級活動	1. 高一二數學競試 2. 高三英語聽力測試
		六			班級活動	
		七	微課程1-2	自主學習5	英語聽力	
9	10月26日	五	月會2(班會7)			1. 陸運會預賽 2. 10/28百年校慶羽球聯誼賽 3. 113、114、115入班反毒宣教(6th)
		六	班會8			
		七	微課程1-3	自主學習6	彈性學習	
10	11月2日	五	高一、二社團6		班級活動	1. 導師會議(三)12:20 2. 11/1-11/2高三模擬考 3. 116、117、118入班反毒宣教(6th)
		六	班會9			
		七	微課程1-4	自主學習7	彈性學習	
11	11月9日	五	班級讀書會			1. 11/7學生議會(三) 2. 11/7高三實彈射擊說明會12:30 3. 11/10高三實彈射擊 4. 陸運會預賽
		六				
		七	微課程2-1	自主學習8	彈性學習	

國立新竹高級中學111學年度第一學期團、彈活動行事曆 111.08.15

週次	日期	節次	高一	高二	高三	當週重要活動
12	11月 16日	五	高一、二社團7		交通安全宣教	
		六	班會10			
		七	微課程2-2	自主學習9	彈性學習	
13	11月 23日	五	班級活動暨課程諮詢			1. 11/24-1125第二次期中考試 2. 11/25百年校慶桌球聯誼賽
		六				
		七	班會11			
14	11月 30日	五	高一、二社團8		班級活動	1. 導師會議(四)12:20
		六	月會3(班會12)			
		七	微課程2-3	自主學習10	彈性學習	
15	12月 7日	五	班會13			1. 12/5學生議會(四) 2. 12/6-12/7高三第四次模擬考 3. 陸運會預演調課，進行12/8第6、7節課程 4. 陸運會領隊及裁判會議12:20 5. 12/9-12/11陸運會、音樂會、百年校慶慶祝大會、園遊會
		六	陸運會預演調課 (12/8班會14、15)			
		七				
16	12月 14日	五	客家音樂劇	班級活動	班級活動	
		六		班級活動	意見反映座談會	
		七	微課程2-4	自主學習11		
17	12月 21日	五	高一、二社團9		班級活動	1. 導師會議暨越野賽跑行前會(五)12:20 2. 12/24竹中竹女聯合舞會(暫定)
		六	月會4(班會16)			
		七	彈性學習	自主學習12	彈性學習	
18	12月 28日	五	班級活動	班級活動	越野賽跑測驗 (班會17)	1. 越野賽跑測驗 2. 12/26-12/27高三期末考試
		六	越野賽跑測驗(班會17)			
		七				
19	1月 4日	五	高一、二社團10、11		班級活動	1. 越野賽跑補測 2. 1/2元旦補假
		六			班級活動	
		七	彈性學習	自主學習13	彈性學習	
20	1月 11日	五	高一、二社團12		班級活動	1. 1/9學生議會(五) 2. 德行審查暨導師會議(六)12:20
		六	班會18			
		七	彈性學習	完成彈性學習平台資料輸入	彈性學習	
21	1月 18日	五	期末考試			1. 1/16-18高一二期末考試 2. 1/19休業式
		六				
		七				

## 111 年度國家防災日地震避難掩護演練編組表

編組及負責人員	負責工作
<b>指揮官</b> <u>校長</u>	1. 負責指揮、督導、協調。 2. 負責協調及主導各組中所有運作。
<b>副指揮官(兼發言人)</b> <u>教務主任或其他指定人選</u>	1. 負責統一對外發言。 2. 通報中心受災情形、目前處置狀況等。
<b>通報組</b> <u>校安中心人員</u> <u>教官室</u>	1. 以電話通報應變小組及防救災單位已疏散人數、收容地點、災情及學校教職員、學生疏散情況。 2. 負責蒐集、評估、傳播和使用有關於災害與資源 狀況發展的資訊。
<b>避難引導組</b> <u>學務處</u> <u>各班導師</u> <u>編組人員</u>	1. 分配責任區，協助疏散學校教職員、學生至避難所。 2. 選定一適當地點作為臨時避難地點。 3. 協助登記至避難所人員之身份、人數。 4. 設置服務站，提供協助與諮詢。 5. 協助疏散學區周遭受災民眾至避難所。 6. 協助學區周遭受災民眾至避難所，協助登記身分、人數。
<b>搶救組</b> <u>總務處</u> <u>圖書館、人事、會計、技工</u> <u>/技佐、編組人員</u>	1. 受災學校教職員生之搶救及搜救。 2. 清除障礙物協助逃生。 3. 強制疏散不願避難之學校教職員生。 4. 依情況支援安全防護組、緊急救護組。
<b>安全防護組</b> <u>教務處</u> <u>各專任教師</u> <u>編組人員</u>	1. 協助發放生活物資、糧食及飲水。 2. 各項救災物資之登記、造冊、保管及分配。 3. 協助設置警戒標誌及交通 管制。 4. 維護學校災區及避難場所治安。 5. 防救災設施操作。
<b>緊急救護組</b> <u>輔導室</u> <u>健康中心</u>	1. 基本急救、重傷患就醫護送。 2. 心理諮商。 3. 急救常識宣導。 4. 提供紓解壓力方法。